

เอกสารแจ้งข้อมูลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับคู่ค้า  
Privacy Notice for Vendors  
สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (UniNet)

---

**๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงานฯ เก็บรวบรวม**

สำนักงานฯ เก็บรวบรวมข้อมูลของท่านเมื่อ:

- ท่านลงทะเบียนผู้ประกอบการ
- ท่านตรวจรับโครงการตามที่สัญญาที่ระบุไว้
- ท่านมีความประสงค์รับจ้างงานโครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์
- ท่านมีความประสงค์เข้า-ออกภายในศูนย์คอมพิวเตอร์
- ท่านใช้ระบบ Netka เพื่อบันทึกการสนับสนุนงานของฝ่ายบริหารระบบเครือข่าย
- ท่านมีความประสงค์เข้าใช้งานระบบสารสนเทศของสำนักงานฯ

สำนักงานฯ เก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ได้มาผ่านแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์และช่องทางปกติ สำนักงานฯ อาจเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่างๆ ของท่าน ซึ่งสามารถจำแนกเป็นกลุ่มได้ ดังนี้

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ข้อมูลการติดต่อ<br>(Contact Data)                           | ได้แก่ข้อมูล เช่น ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ อีเมล และหมายเลขโทรศัพท์                                                                                                                                                                         |
| ข้อมูลด้านเทคนิค<br>(Technical Data)                        | ได้แก่ข้อมูล เช่น หมายเลข IP Address ของคอมพิวเตอร์ ชนิดของเบราว์เซอร์ การตั้งค่าเรื่องเขตเวลา (Time zone) ที่ตั้ง (Location) ระบบปฏิบัติการ แพลตฟอร์ม และเทคโนโลยีของอุปกรณ์ที่ใช้เข้าเว็บไซต์                                         |
| ข้อมูลการใช้งาน<br>(Usage Data)                             | ได้แก่ข้อมูล เช่น หน้าเว็บไซต์ที่ท่านเข้าถึงก่อนที่ท่านจะเข้าสู่แพลตฟอร์ม หน้าเว็บไซต์ที่ท่านเข้าชม จำนวนเวลาที่ท่านใช้ในการชมหน้าเว็บไซต์ สินค้าหรือข้อมูลที่ท่านค้นหาในแพลตฟอร์ม เวลาและวันที่เข้าชมเว็บไซต์ และข้อมูลการกดดูเว็บไซต์ |
| ข้อมูลการสื่อสาร<br>(Communication Data)                    | ได้แก่ข้อมูล เช่น อีเมล บันทึกข้อมูลสนทนา และข้อมูลในการสื่อสาร                                                                                                                                                                         |
| ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญา<br>(Contract-related Data) | ได้แก่ข้อมูล เช่น เลขประจำตัวประชาชน ที่อยู่ หมายเลขบัตรเครดิต วันเดือนปีเกิด และเพศ                                                                                                                                                    |
| ข้อมูลเพื่อการประชาสัมพันธ์<br>(Public Relations Data)      | ได้แก่ ภาพถ่าย และภาพเคลื่อนไหว                                                                                                                                                                                                         |

**๒. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล**

สำนักงานฯ ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้ขอบเขตของกฎหมายคุ้มครองข้อมูล และเก็บรวบรวมข้อมูลเพียงเท่าที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการดังกล่าว สำนักงานฯ จะจัดเก็บเพียงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการระหว่างท่านกับสำนักงานฯ ที่เป็นการจำเป็น:

- เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงานฯ (Legitimate Interests) หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบุคคลภายนอก หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของท่าน โดยไม่กระทบต่อสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

- เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาที่ท่านเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่าน ก่อนเข้าทำสัญญา
- เพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของสำนักงานฯ หรือเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล
- เพื่อการประมวลผลที่อาศัยความยินยอมของท่าน (Consent) ในกรณีที่สำนักงานฯ ไม่สามารถใช้ฐานทางกฎหมายอื่นได้ หรือเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะที่ต้องได้รับความยินยอมก่อนเท่านั้น ทั้งนี้ ท่านมีสิทธิที่จะเพิกถอนความยินยอมดังกล่าวได้ทุกเมื่อ

สำนักงานฯ ได้สรุปการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในการให้บริการกับท่าน พร้อมทั้งอธิบายฐานการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ชอบธรรม (Lawful Basis of Processing) ที่สำนักงานฯ ใช้ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในแต่ละกิจกรรมตามตารางข้างล่าง

| วัตถุประสงค์                                                                                         | ประเภทข้อมูล                                            | ฐานการประมวลผล<br>ข้อมูลส่วนบุคคลที่ชอบธรรม                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑) เพื่อดำเนินการจัดหาผู้ประกอบการ                                                                   | - ข้อมูลการติดต่อ<br>- ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญา | ๑) เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงานฯ (Legitimate Interests) หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบุคคลภายนอก หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของท่าน โดยไม่กระทบต่อสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน<br>๒) เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาที่ท่านเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา |
| ๒) เพื่อดำเนินการตรวจรับโครงการว่าได้ดำเนินงานเป็นไปตามที่สัญญาที่ระบุไว้หรือไม่                     | - ข้อมูลการติดต่อ                                       | ๑) เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงานฯ (Legitimate Interests) หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบุคคลภายนอก หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของท่าน โดยไม่กระทบต่อสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน<br>๒) เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาที่ท่านเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา |
| ๓) เพื่อดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์และระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา | - ข้อมูลการติดต่อ                                       | เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงานฯ (Legitimate Interests) หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบุคคลภายนอก หรือประโยชน์                                                                                                                                                                                           |

| วัตถุประสงค์                                                                                             | ประเภทข้อมูล                                                                                    | ฐานการประมวลผล<br>ข้อมูลส่วนบุคคลที่ชอบธรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                          |                                                                                                 | โดยชอบด้วยกฎหมายของท่าน<br>โดยไม่กระทบต่อสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูล<br>ส่วนบุคคลของท่าน                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ๔) เพื่อตรวจสอบการเข้า-ออก<br>พื้นที่ศูนย์คอมพิวเตอร์                                                    | - ข้อมูลการติดต่อ<br>- ข้อมูลลายนิ้วมือ<br>(Fingerprint)<br>- ข้อมูลสแกนใบหน้า<br>(Facial scan) | เพื่อการประมวลผลที่อาศัยความยินยอม<br>ของท่าน (Consent)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ๕) เพื่อดำเนินการ Monitor<br>ความปลอดภัยด้วยกล้อง<br>วงจรปิดภายในพื้นที่สำนักงานฯ<br>และศูนย์คอมพิวเตอร์ | - ข้อมูลเพื่อการประชาสัมพันธ์                                                                   | ๑) เพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย<br>ของสำนักงานฯ หรือเพื่อป้องกันหรือระงับ<br>อันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพ<br>ของบุคคล<br>๒) เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย<br>ของสำนักงานฯ (Legitimate Interests)<br>หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย<br>ของบุคคลภายนอก หรือประโยชน์<br>โดยชอบด้วยกฎหมายของท่าน<br>โดยไม่กระทบต่อสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูล<br>ส่วนบุคคลของท่าน |
| ๖) เพื่อดำเนินการจัดทำระบบ<br>Netka เพื่อบันทึกการสนับสนุน<br>งานของฝ่ายบริหารระบบ<br>เครือข่าย          | - ข้อมูลการติดต่อ<br>- ข้อมูลการสื่อสาร                                                         | เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย<br>ของสำนักงานฯ (Legitimate Interests)<br>หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย<br>ของบุคคลภายนอก หรือประโยชน์<br>โดยชอบด้วยกฎหมายของท่าน<br>โดยไม่กระทบต่อสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูล<br>ส่วนบุคคลของท่าน                                                                                                                                   |
| ๗) เพื่อบันทึกการเข้าใช้งาน<br>ระบบสารสนเทศของสำนักงานฯ                                                  | - ข้อมูลด้านเทคนิค                                                                              | เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย<br>ของสำนักงานฯ (Legitimate Interests)<br>หรือประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย<br>ของบุคคลภายนอก หรือประโยชน์<br>โดยชอบด้วยกฎหมายของท่าน<br>โดยไม่กระทบต่อสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูล<br>ส่วนบุคคลของท่าน                                                                                                                                   |

สำนักงานฯ อาจใช้ฐานการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ชอบธรรมมากกว่าหนึ่งฐาน ในการประมวลผล  
ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ในแต่ละกิจกรรมของสำนักงานฯ ที่ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

### ๓. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

๓.๑ สำนักงานฯ ได้ข้อมูลส่วนบุคคลที่มาจากท่านโดยตรง เมื่อท่านให้ข้อมูลกับบริษัทผ่านแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือช่องทางปกติ ดังต่อไปนี้

- ท่านลงทะเบียนลงทะเบียนผู้ประกอบการ
- ท่านส่งข้อมูลส่วนบุคคลในการตรวจรับโครงการตามที่สัญญาที่ระบุไว้
- ท่านส่งข้อมูลส่วนบุคคลในการรับจ้างงานโครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์
- ท่านส่งข้อมูลส่วนบุคคลในการเข้า-ออกภายในศูนย์คอมพิวเตอร์
- ข้อมูลบันทึกลายนิ้วมือ (Fingerprint) เพื่อเข้าพื้นที่ควบคุม
- ข้อมูลสแกนใบหน้า (Facial scan) เพื่อเข้าพื้นที่ควบคุม
- ข้อมูลภาพจากกล้องวงจรปิดภายในพื้นที่สำนักงานฯ และศูนย์คอมพิวเตอร์
- ข้อมูลบันทึกการสนับสนุนงานของฝ่ายบริหารระบบเครือข่าย
- ท่านเข้าใช้งานระบบสารสนเทศของสำนักงานฯ

๓.๒ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่สำนักงานฯ ได้รับมาจากบุคคลภายนอก (Third Party) หรือบริษัทในเครือที่มีข้อตกลงกับสำนักงานฯ ในการดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์ในการให้บริการกับท่าน ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะไม่ถูกนำไปใช่นอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่บุคคลภายนอก หรือบริษัทในเครือได้ตกลงกับสำนักงานฯ และสำนักงานฯ ได้กำหนดหน้าที่ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านระหว่างสำนักงานฯ กับบุคคลภายนอกหรือบริษัทในเครือเพื่อคุ้มครองและรักษาความปลอดภัยกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

### ๔. การเปิดเผยหรือแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๑ สำนักงานฯ อาจเปิดเผยหรือแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้กับบุคคลภายนอก ได้แก่ หน่วยงานกำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานฯ กำหนดให้บุคคลภายนอกที่สำนักงานฯ เปิดเผยหรือแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นต้องรักษาความลับและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามมาตรฐานที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทยกำหนด และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้เฉพาะตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานฯ ได้กำหนดหรือมีคำสั่งให้บุคคลภายนอกนั้นดำเนินการ บุคคลภายนอกจะไม่สามารถใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ ดังกล่าวได้

๔.๒ เมื่อถูกร้องขอ สำนักงานฯ อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย เช่น เพื่อป้องกันการข่มขู่ต่อชีวิตหรือร่างกาย เพื่อวัตถุประสงค์ในการบังคับใช้กฎหมาย การตั้งข้อหา การใช้สิทธิปกป้องสิทธิทางกฎหมาย และการป้องกันกรณีฉ้อโกง

### ๕. การเก็บรักษาและระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานฯ เก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในระบบงานสารสนเทศของสำนักงานฯ และจัดให้มีการรักษาความปลอดภัยที่มีมาตรฐาน เพื่อให้ระบบงานสารสนเทศของสำนักงานฯ และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีความปลอดภัยโดยมีมาตรการ ดังนี้

- จำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อาจจะเข้าถึงได้โดยเจ้าหน้าที่ ตัวแทน คู่ค้า หรือบุคคลภายนอก การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลภายนอกจะสามารถทำได้ตามที่กำหนดไว้ หรือตามคำสั่งซึ่งบุคคลภายนอกจะต้องมีหน้าที่ในการรักษาความลับ และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- จัดให้มีวิธีการทางเทคโนโลยี เพื่อป้องกันไม่ให้มีการเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ที่ไม่ได้รับอนุญาต

- จัดการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อความปลอดภัยเมื่อข้อมูลดังกล่าวไม่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ทางกฎหมาย และธุรกิจอีกต่อไป
- มีกระบวนการจัดการกับกรณีละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หรือกรณีที่ต้องสงสัย และต้องแจ้งเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

#### ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

- สำนักงานฯ จะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ในระยะเวลาที่จำเป็น เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการให้บริการของสำนักงานฯ และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดโดยมาตรฐานทางบัญชี มาตรฐานทางกฎหมาย และกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ในการกำหนดระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูล สำนักงานฯ จะพิจารณาถึงจำนวน ลักษณะการใช้งาน วัตถุประสงค์ในการให้บริการ ความอ่อนไหวของข้อมูลส่วนบุคคล และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลโดยมิชอบ และระยะเวลาที่กำหนดโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ข้อมูลการติดต่อและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการทำสัญญาของท่าน สำนักงานฯ จะเก็บรักษาไว้ตลอดระยะเวลาที่ท่านยังมีสถานะเป็นลูกค้ากับสำนักงานฯ และจะเก็บต่อไปอีกไม่เกิน ๓ ปี นับแต่วันสิ้นสุดความสัมพันธ์ดังกล่าว เพื่อวัตถุประสงค์ทางบัญชีและการปฏิบัติตามกฎหมาย
- ข้อมูลไบโอเมตริก (ลายนิ้วมือและภาพสแกนใบหน้า) ที่จัดเก็บเพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบเข้า-ออกศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักงานฯ จะเก็บรักษาไว้ตลอดระยะเวลาที่ท่านยังคงมีความจำเป็นต้องเข้า-ออกพื้นที่ดังกล่าว และจะดำเนินการลบหรือทำลายภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ความจำเป็นดังกล่าวสิ้นสุดลง
- ข้อมูลด้านเทคนิคจากบันทึกการใช้งานระบบสารสนเทศของสำนักงานฯ การจัดเก็บจะอ้างอิงตามกฎหมายจะจัดเก็บ ๙๐ วัน ทั้งนี้ สำนักงานฯ อาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในระยะเวลาที่ยาวขึ้นหากมีข้อพิพาทขึ้นระหว่างสำนักงานฯ กับท่านในช่วงเวลาใดๆ ของการปฏิบัติตามสัญญาหรือหลังสัญญาสิ้นสุดลง เพื่อประโยชน์ในการใช้สิทธิเรียกร้องในการต่อสู้คดี แต่จะไม่เก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเกินกว่า ๕ ปี หลังจากคดีถึงที่สุด
- ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ได้มาจากคุกกี้ (Cookies) ในการเก็บข้อมูลเมื่อท่านเข้าใช้เว็บไซต์สำนักงานฯ จะเก็บไว้ไม่เกิน ๑๒ เดือน หรือตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

#### ๖. สิทธิของเจ้าของข้อมูล

ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิในการดำเนินการตามขอบเขตที่กฎหมายอนุญาตให้กระทำดังต่อไปนี้

๑. ท่านมีสิทธิเพิกถอนความยินยอม (Right to withdraw Consent) ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ท่านได้ให้ความยินยอมกับสำนักงานฯ ได้ ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่กับสำนักงานฯ
๒. ท่านมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (Right of Access) และขอให้สำนักงานฯ ทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้แก่ท่าน รวมถึงขอให้สำนักงานฯ เผยแพร่การได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอมต่อสำนักงานฯ ได้
๓. ท่านมีสิทธิให้สำนักงานฯ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง หรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ (Right to Rectification)
๔. ท่านมีสิทธิในการขอให้สำนักงานฯ ทำการลบข้อมูลของท่านด้วยเหตุบางประการได้ (Right to Erasure)

๕. ท่านมีสิทธิขอให้สำนักงานฯ ระงับใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยเหตุผลบางประการได้ (Right to Restriction of Processing)
๖. ท่านมีสิทธิในการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านให้ไว้กับสำนักงานฯ ไปยังผู้ควบคุมข้อมูลรายอื่น หรือตัวท่านเองด้วยเหตุผลบางประการได้ (Right to Data Portability)
๗. ท่านมีสิทธิคัดค้านการประมวลผลข้อมูลของท่านด้วยเหตุผลบางประการได้ (Right to Object)

ท่านสามารถติดต่อมายังเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) เพื่อดำเนินการยื่นคำร้องขอดำเนินการตามสิทธิข้างต้นได้

#### ๗. ข้อมูลของผู้ควบคุมข้อมูล

##### รายละเอียดผู้ควบคุมข้อมูล

ชื่อ: สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (Office of Information Technology Administration for Educational Development: UniNet)

สถานที่ติดต่อ: กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ถนนศรีอยุธยา  
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

ช่องทางการติดต่อ: โทรศัพท์: ๐ ๒๒๓๒ ๔๐๐๐

E-mail: staff@uni.net.th

##### รายละเอียดเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)

ชื่อ: นายสุพัชรพงษ์ บัวนา (Mr. Supacharapong Buanak)

สถานที่ติดต่อ: สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (UniNet)

ช่องทางการติดต่อ: โทรศัพท์: ๐ ๒๒๓๒ ๔๐๐๐ ต่อ ๕๐๐๑

E-mail: supacharapong@uni.net.th

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป



(นายขจรศักดิ์ จิตอารีเสถียร)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา